



**ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДЕГТЯРСК
ШЕСТОЙ СОЗЫВ**

**ВОСЬМОЕ ОЧЕРЕДНОЕ ЗАСЕДАНИЕ
РЕШЕНИЕ № 115**

от 27 апреля 2017 года
г. Дегтярск

**Об утверждении Порядка рассмотрения
Думой городского округа Дегтярск
проектов муниципальных программ
и предложений о внесении изменений
в муниципальные программы
городского округа Дегтярск**

В соответствии с пунктом 2 статьи 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом городского округа Дегтярск, Дума городского округа Дегтярск

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок рассмотрения Думой городского округа Дегтярск проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы городского округа Дегтярск (прилагается).
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее Решение в информационном бюллетене Думы и Администрации городского округа Дегтярск «Муниципальный вестник» и на официальном сайте городского округа Дегтярск в сети Интернет – <http://degtyarsk.ru>.
4. Контроль за публикацией настоящего Решения возложить на администрацию городского округа Дегтярск.
5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Думы городского округа Дегтярск по экономической политике, бюджету и налогам (Т.В. Васильева).

Глава городского округа Дегтярск

И.Н. Бусахин

Согласовано:

Председатель Думы городского округа Дегтярск

О.А. Хисамова

**ПОРЯДОК
РАССМОТРЕНИЯ ДУМОЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДЕГТЯРСК
ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ПРЕДЛОЖЕНИЙ
О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДЕГТЯРСК**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок рассмотрения Думой городского округа Дегтярск проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы городского округа Дегтярск (далее - Порядок) разработан на основании [пункта 2 статьи 179](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации. Порядок определяет процедуру рассмотрения Думой городского округа Дегтярск (далее - Дума) проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы городского округа Дегтярск (далее - проекты изменений в муниципальные программы).

2. Проекты муниципальных программ до их утверждения Администрацией городского округа Дегтярск (далее - Администрация), а также проекты изменений в муниципальные программы до издания Администрацией правового акта подлежат обязательному представлению в Думу в соответствии с настоящим Порядком, за исключением случаев, установленных [пунктом 6 раздела 3](#) настоящего Порядка.

3. Проекты муниципальных программ, проекты изменений в муниципальные программы разрабатываются в соответствии с Порядком формирования и реализации муниципальных программ городского округа Дегтярск, утвержденным постановлением Администрации.

**II. НАПРАВЛЕНИЕ В ДУМУ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ПРОГРАММ**

1. Проект муниципальной программы, предлагаемый к финансированию на очередной финансовый год и плановый период, после согласования со всеми заинтересованными органами и лицами направляется в Думу не позднее 1 сентября текущего года в виде проекта правового акта Администрации об утверждении муниципальной программы с сопроводительным письмом, а также с приложением следующих документов:

1) пояснительной записки с указанием обоснования актуальности и значимости принятия муниципальной программы для решения проблем социально-экономического развития городского округа Дегтярск;

2) копии правового акта Администрации о разработке муниципальной программы;

3) финансово-экономического обоснования, содержащего:

а) сведения об источниках финансирования муниципальной программы в целом и с разбивкой по годам (этапам) ее реализации, а также объемами бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы;

б) расчетные данные об изменении размеров доходов и (или) расходов бюджета городского округа Дегтярск;

в) расчет (включая методику расчета) обоснования объема финансирования муниципальной программы с приложением документального обоснования;

г) сведения об объемах финансирования объектов капитального строительства, в случае если муниципальная программа предусматривает финансирование указанных объектов за счет средств бюджета городского округа Дегтярск;

д) информацию о связанных с утверждением муниципальной программы изменениях в объемах финансирования действующих расходных обязательств городского округа Дегтярск или о принятии новых расходных обязательств.

2. Днем внесения проекта муниципальной программы в Думу считается день регистрации пакета документов, указанных в [пункте 1](#) настоящего раздела.

3. В случае если срок реализации муниципальной программы начинается в текущем финансовом году, проект муниципальной программы после согласования со всеми заинтересованными органами и лицами направляется в Думу с приложением документов, указанных в [пункте 1](#) настоящего раздела, не позднее 1 месяца до внесения в Думу проекта решения о внесении изменений в решение Думы о бюджете городского округа Дегтярск на текущий финансовый год и плановый период при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

4. Материалы подготавливаются отделом по социально-экономическому планированию Администрации городского округа Дегтярск и направляются в Думу на бумажном и электронном носителях.

III. НАПРАВЛЕНИЕ В ДУМУ ПРЕДЛОЖЕНИЙ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

1. Предложения о внесении изменений в муниципальную программу направляются Администрацией в Думу в виде проекта правового акта Администрации о внесении изменений в муниципальную программу с сопроводительным письмом и пояснительной запиской с указанием обоснования актуальности и значимости вносимых изменений для реализации программы и решения проблем социально-экономического развития городского округа Дегтярск, а также с приложением:

1) заключения отдела по социально-экономическому планированию Администрации;

2) заключения Финансового управления Администрации;

3) заключения юридического отдела Администрации.

2. Предложения о внесении изменений в муниципальную программу должны содержать редакцию структурных единиц муниципальной программы, в которые предлагаются изменения.

3. Днем внесения предложений о внесении изменений в муниципальную

программу в Думу считается день регистрации проекта правового акта с приложением требуемого пакета документов.

4. Предложения о внесении изменений в муниципальную программу на текущий финансовый год и плановый период, связанные с изменениями объемов финансирования муниципальной программы, представляются Администрацией в Думу одновременно с проектом решения о внесении изменений в решение Думы о бюджете городского округа Дегтярск на текущий финансовый год и плановый период.

Предложения о внесении изменений в муниципальную программу на очередной финансовый год и плановый период, связанные с уточнениями параметров финансового обеспечения действующей муниципальной программы в рамках процедуры формирования и утверждения бюджета городского округа Дегтярск на очередной финансовый год и плановый период, представляются Администрацией в Думу не позднее 15 дней до дня внесения в Думу проекта решения о бюджете городского округа Дегтярск на очередной финансовый год и плановый период.

5. В случаях когда изменения в муниципальную программу не затрагивают объемы финансирования муниципальной программы, проект изменений в муниципальную программу представляется Администрацией в Думу и рассматривается в срок, установленный [пунктом 1 раздела 4](#) настоящего Порядка.

6. В Думу не направляются проекты изменений в муниципальную программу, связанные:

1) с отражением в муниципальной программе средств других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2) приведением бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы в соответствие с бюджетом городского округа Дегтярск;

3) перераспределением ассигнований, выделенных на исполнение муниципальной программы (подпрограммы, отдельных мероприятий программы);

4) исправлением технических и арифметических ошибок.

7. Материалы в Думу направляются на бумажном и электронном носителях.

IV. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ДУМОЙ ПРОЕКТОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ПРОГРАММ И ПРЕДЛОЖЕНИЙ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ

1. Проект муниципальной программы (проект правового акта Администрации об утверждении муниципальной программы), а также предложения о внесении изменений в муниципальную программу (проект правового акта о внесении изменений в муниципальную программу) рассматриваются Думой не позднее 15 дней со дня их регистрации в аппарате Думы.

2. Проекты правовых актов Администрации, указанные в [пункте 1](#) настоящего раздела, с поступившими документами после регистрации направляются в постоянные комиссии Думы в соответствии с Регламентом работы Думы.

Проект правового акта Администрации об утверждении муниципальной программы (о внесении изменений в муниципальную программу) с поступившими документами в день регистрации Дума направляет в Контрольный орган городского округа Дегтярск (далее – Контрольный орган) для подготовки по ним заключения. Срок подготовки заключения Контрольным органом

составляет 14 дней со дня получения документов.

3. Проект муниципальной программы (проект изменений в муниципальную программу) предварительно рассматривается на заседании постоянных комиссий Думы (на совместном заседании постоянных комиссий Думы).

4. Рассмотрение проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) осуществляется с участием:

1) заместителя главы Администрации, курирующего направление муниципальной программы;

2) Финансового управления Администрации;

3) отдела по социально-экономическому планированию Администрации;

4) ответственных исполнителей муниципальной программы;

5) представителей Контрольного органа;

6) иных заинтересованных лиц, в том числе исполнителей мероприятий программы, являющихся юридическими и физическими лицами.

5. Перечень лиц, приглашенных к участию в заседании постоянной комиссии Думы для рассмотрения проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу), определяется председателями соответствующих постоянных комиссий Думы.

6. Постоянные комиссии Думы в целях рассмотрения проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу) при необходимости запрашивают от лиц, указанных в [пункте 4](#) настоящего раздела, дополнительные материалы и документы, содержащие обоснование проекта муниципальной программы (проекта изменений в муниципальную программу), в том числе данные исследований, аналитические материалы, правоустанавливающие документы, документы технического и иного учета, учредительные документы.

Дополнительные материалы и документы, указанные в [абзаце первом](#) настоящего пункта, представляются в постоянные комиссии Думы в срок, обеспечивающий рассмотрение постоянными комиссиями Думы проекта муниципальной программы и проекта изменений в муниципальную программу.

7. В ходе рассмотрения на заседаниях постоянных комиссий Думы проектов муниципальных программ и проектов изменений в муниципальные программы оцениваются, в том числе:

1) соответствие задач, намеченных к решению в муниципальной программе, вопросам местного значения городского округа Дегтярск, плану стратегического развития городского округа Дегтярск и полномочиям органов местного самоуправления;

2) обоснованность и результативность предлагаемых мероприятий, их целесообразность и эффективность реализации;

3) возможность финансирования и объем финансового обеспечения реализации мероприятий программы;

4) ожидаемые результаты от реализации муниципальной программы.

8. По итогам рассмотрения проекта муниципальной программы и проекта изменений в муниципальную программу постоянные комиссии принимают одно из следующих решений:

1) рекомендовать Администрации утвердить муниципальную программу (внести изменения в муниципальную программу);

2) рекомендовать Администрации утвердить муниципальную программу (внести изменения в муниципальную программу) с учетом замечаний и

предложений постоянной комиссии по проекту муниципальной программы (проекту правового акта о внесении изменений в муниципальную программу);

3) рекомендовать Администрации не утверждать муниципальную программу (не вносить изменения в муниципальную программу).

9. Администрация своим постановлением утверждает муниципальную программу (вносит изменения в муниципальную программу) с учетом рекомендаций постоянных комиссий Думы, указанных в [пункте 8](#) настоящего раздела.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. После утверждения Администрацией муниципальной программы (принятия правового акта о внесении изменений в муниципальную программу) Администрация направляет в Думу принятые постановления с сопроводительным письмом, содержащим информацию об учете рекомендаций постоянных комиссий, принятых в соответствии с [пунктом 8 раздела 4](#) настоящего Порядка.

2. Рассмотрение проекта бюджета и утверждение бюджета городского округа Дегтярск на очередной финансовый год и плановый период (проекта решения Думы о внесении изменений в бюджет городского округа Дегтярск) осуществляется Думой с учетом рекомендаций постоянных комиссий, принятых в соответствии с [пунктом 8 раздела 4](#) настоящего Порядка.

3. Дума вправе инициировать разработку муниципальной программы в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления, установленными законодательством Российской Федерации и Свердловской области, а также вносить предложения о внесении изменений в муниципальные программы.

4. Дума в рамках осуществления контроля за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения вправе запрашивать документы и материалы, связанные с реализацией настоящего Порядка.

5. Администрация одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета городского округа Дегтярск представляет в Думу информацию о ходе реализации муниципальных программ, в состав которой входят:

- 1) отчет о реализации муниципальных программ;
- 2) пояснительная записка;
- 3) оценка эффективности реализации муниципальных программ.