



**ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДЕГТЯРСК  
ПЯТЫЙ СОЗЫВ**

---

**СОРОК ТРЕТЬЕ ОЧЕРЕДНОЕ ЗАСЕДАНИЕ  
Р Е Ш Е Н И Е № 566**

от 24 сентября 2015 года  
г. Дегтярск

**О Почётной грамоте  
Думы городского округа Дегтярск**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях определения основных принципов и закрепления механизмов поощрения граждан и коллективов предприятий, учреждений и организаций органов местного самоуправления за заслуги в экономической, научно-технической, социальной, культурной и иных сферах жизни общества, способствующие укреплению и развитию городского округа Дегтярск, росту его авторитета в Свердловской области, регламентации порядка награждения, руководствуясь статьей 23 Устава городского округа Дегтярск, Дума городского округа Дегтярск

**РЕШИЛА:**

1. Учредить Почётную грамоту Думы городского округа Дегтярск как форму поощрения граждан городского округа Дегтярск за заслуги в экономической, научно-технической, социальной, культурной и иных сферах жизни общества, способствующие укреплению и развитию городского округа Дегтярск, росту его авторитета в Свердловской области.
2. Утвердить Положение о Почётной грамоте Думы городского округа Дегтярск (Прилагается).
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Опубликовать настоящее Решение Думы городского округа Дегтярск в газете «Вести Дегтярска» - Вестник нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа Дегтярск и на официальном сайте городского округа Дегтярск в сети Интернет – <http://degtyarsk.ru>.
5. Контроль за публикацией настоящего Решения возложить на Администрацию городского округа Дегтярск.
6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Думы городского округа Дегтярск по социальной политике (И.М.Азаренкова).

Председатель Думы городского округа Дегтярск

Р.М.Андаржанов

## **Положение о Почётной грамоте Думы городского округа Дегтярск**

1. Почётная грамота Думы городского округа Дегтярск (далее Почётная грамота) является формой поощрения граждан городского округа Дегтярск за заслуги в экономической, научно-технической, социальной, культурной и иной сферах жизни общества, способствующие укреплению и развитию городского округа Дегтярск, росту его авторитета в Свердловской области, в том числе:

- за заслуги и достижения в экономической, научно-технической, социальной, культурной и иных сферах деятельности, способствующие укреплению и развитию муниципального образования городского округа Дегтярск, росту его авторитета в Свердловской области;

- за многолетний добросовестный труд (как правило, не менее 5 лет в одной отрасли или в данной организации);

- за успехи в развитии местного самоуправления в муниципальном образовании городского округа Дегтярск;

- за достижения в организации благотворительной и попечительской деятельности;

- в связи с юбилейными датами.

2. Инициаторами ходатайства о награждении Почётной грамотой могут быть депутаты Думы городского округа Дегтярск, Глава городского округа Дегтярск, органы местного самоуправления, руководители организаций, учреждений, предприятий, осуществляющих деятельность на территории городского округа Дегтярск, общественные организации.

3. Ходатайство о награждении Почётной грамотой направляется инициатором ходатайства, указанным в пункте 2 настоящего Положения, председателю Думы городского округа Дегтярск (далее – Дума).

Ходатайство о награждении Почётной грамотой должно состоять из сопроводительного письма, подписанного инициатором ходатайства о награждении Почётной грамотой, представления к награждению Почётной грамотой, подписанного руководителем предприятия, учреждения, организации или органа, где работает и проходит службу лицо, представляемое к награждению, с указанием должности и даты подписания, фамилии, имени, отчества представляемого к награждению.

Представление к награждению Почётной грамотой оформляется в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

Ответственность за достоверность указанных в представлении к награждению Почётной грамотой сведений возлагается на руководителя

предприятия, учреждения, организации или органа, подписавшего представление к награждению.

4. Награждение Почётной грамотой может производиться повторно не ранее, чем через три года.

5. Ходатайства о награждении Почётной грамотой регистрируются в аппарате Думы в день их поступления и считаются внесенными со дня их регистрации.

Председатель Думы направляет ходатайства о награждении Почётной грамотой руководителю аппарата Думы для организации проверки на их соответствие требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Положения.

6. В случае, если в представлении к награждению Почётной грамотой не указаны какие-либо сведения и (или) к ходатайству о награждении Почётной грамотой не приложены материалы, указанные в пункте 3 настоящего Положения, внесенное ходатайство и материалы, приложенные к нему возвращаются руководителем аппарата Думы инициатору ходатайства в течение пяти рабочих дней. После устранения причин, послуживших основанием для возвращения ходатайства о награждении Почётной грамотой, ходатайство может быть вновь принято к рассмотрению.

В случае соответствия ходатайства о награждении Почётной грамотой требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Положения, ходатайство о награждении Почётной грамотой в течение трех рабочих дней направляется в постоянную комиссию Думы по социальной политике для рассмотрения и принятия решения.

7. Постоянная комиссия Думы по социальной политике включает вопрос о награждении Почётной грамотой в проект повестки ближайшего заседания комиссии.

По итогам рассмотрения ходатайства о награждении Почётной грамотой постоянная комиссия Думы по социальной политике вправе принять одно из следующих решений:

- рекомендовать Думе наградить Почётной грамотой лицо, представленное к награждению;

- отклонить ходатайство о награждении Почётной грамотой.

Решение постоянной комиссии Думы по социальной политике председателем комиссии направляется в Думу.

Вопрос о награждении Почётной грамотой вносится в проект повестки заседания Думы.

8. Вопрос о награждении Почётной грамотой рассматривается в соответствии с регламентом Думы на ближайшем заседании.

Решение по итогам рассмотрения вопроса о награждении Почётной грамотой оформляется Решением Думы городского округа Дегтярск.

При этом голосование по вопросу о награждении Почётной грамотой считается также голосованием за принятие соответствующего Решения в части оформления принятия Решения по итогам рассмотрения вопроса о награждении.

9. Оформление Почётной грамоты осуществляет аппарат Думы. Описание Почётной грамоты содержится в приложении 2 к настоящему Положению.

10. Почётная грамота подписывается председателем Думы.

11. Почётная грамота вручается гласно, в торжественной обстановке председателем Думы, депутатом Думы, либо иным лицом по поручению председателя Думы.

Дубликат Почётной грамоты не выдается.

12. Сведения о награждении Почётной грамотой размещаются (опубликовываются) на официальном сайте городского округа Дегтярск в сети Интернет – <http://degtyarsk.ru>.

Учет лиц, награжденных Почетной грамотой, осуществляется аппаратом Думы.

**Представление к награждению  
Почётной грамотой Думы городского округа Дегтярск**

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_
2. Должность, подразделение (отдел, участок, отделение) \_\_\_\_\_
3. Место работы \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)
4. Дата рождения \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)
5. Образование \_\_\_\_\_  
(наименование учебного заведения, год окончания, специальность)
6. Учёная степень, учёное звание \_\_\_\_\_
7. Общий стаж работы \_\_\_\_\_  
Стаж работы в данной организации \_\_\_\_\_
8. Какими наградами награжден(а) \_\_\_\_\_  
(почётные грамоты, почётные звания,  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ордена, медали)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
9. Сведения о трудовой и общественно-политической деятельности с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению (заслуги в экономической, научно-технической, социальной, культурной и иных сферах жизни общества, способствующие укреплению и развитию городского округа Дегтярск, росту его авторитета в Свердловской области) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
10. Предлагаемая формулировка текста о награждении  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя организации)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(дата подписания)

\_\_\_\_\_  
М.П.

### **Описание Почётной грамоты Думы городского округа Дегтярск**

Почётная грамота Думы городского округа Дегтярск (далее – Почётная грамота) представляет собой лист бумаги плотностью 210г/м<sup>2</sup> форматом А4, расположение листа – вертикальное. Почётная грамота изготавливается типографическим способом, офсетной печатью.

Поле для размещения текста о награждении (далее – текстовое поле) располагается от верхней границы листа на расстоянии 10 мм.

Размер текстового поля 250х170 мм. В верхней части текстового поля размещена надпись прописными буквами «ПОЧЁТНАЯ ГРАМОТА». Цвет надписи стилизован под жёлтый металл, полутенью предан эффект объёмности. Прямоугольник текстового поля обрамлён рамкой из пяти линий и дополнительно оформлен фигурной рамкой с текстурным фоном в жёлто-коричневой гамме. В верхней части фигурной рамки размещена надпись «ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДЕГТЯРСК». В верхней части Почётной грамоты размещен Герб городского округа Дегтярск в многоцветном варианте (далее – Герб). Цвет соответствует эталонному. Парадный стиль Почётной грамоты поддержан двумя декоративными лентами в цветовой гамме флага городского округа Дегтярск : верхняя лента шириной 2 мм размещена под Гербом. Для придания объёмности в элементах Почётной грамоты (Герб, лента) используется эффект полутени. Элементы Почётной грамоты (Герб, лента, текстовое поле, фигурная рамка, надписи «ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДЕГТЯРСК» и «ПОЧЁТНАЯ ГРАМОТА» располагаются по центру относительно оси листа .

Почётная грамота размещается в багетную рамку под стекло.