



ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДЕГТЯРСК ШЕСТОЙ СОЗЫВ

ТРЕТЬЕ ОЧЕРЕДНОЕ ЗАСЕДАНИЕ РЕШЕНИЕ № 37

от 24 ноября 2016 года
г. Дегтярск

Об утверждении Положения «О Контрольном органе городского округа Дегтярск»

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 7 февраля 2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Законом Свердловской области от 12 июля 2011 г. № 62-ОЗ «О Счетной палате Свердловской области и контрольно-счетных органах муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области», руководствуясь статьями 21, 23, 35 Устава городского округа Дегтярск, Дума городского округа Дегтярск

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение «О Контрольном органе городского округа Дегтярск» (Приложение №1).
2. Признать Решение Думы городского округа Дегтярск от 26.06.2014 № 357 «Об утверждении Положения «О Контрольном органе городского округа Дегтярск» утратившим силу.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Опубликовать настоящее Решение в информационном бюллетене Думы и администрации городского округа Дегтярск "Муниципальный вестник" и на официальном сайте городского округа Дегтярск в сети Интернет - <http://degtyarsk.ru>.

5. Контроль за публикацией настоящего Решения возложить на Администрацию городского округа Дегтярск.

6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Думы городского округа Дегтярск О.А. Хисамову.

Глава городского округа Дегтярск

И.Н. Бусахин

Согласовано:

Председатель Думы
городского округа Дегтярск

О.А. Хисамова

ПОЛОЖЕНИЕ

о Контрольном органе городского округа Дегтярск

1. Статус Контрольного органа городского округа Дегтярск

1. Контрольный орган городского округа Дегтярск является (далее – Контрольный орган) является органом местного самоуправления, осуществляющим внешний муниципальный финансовый контроль, образуется Думой городского округа Дегтярск и ей подотчетен.

2. Контрольный орган является постоянно действующим органом внешнего финансового контроля.

3. Контрольный орган обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием и с изображением герба городского округа Дегтярск.

4. Контрольный орган обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

5. Деятельность Контрольного органа не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий Думы городского округа Дегтярск.

6. Полное наименование – Контрольный орган городского округа Дегтярск.

7. Юридический адрес: 623271, Свердловская область, г. Дегтярск, ул. Калинина, 50.

2. Правовые основы деятельности Контрольного органа

Контрольный орган осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, законов и иных нормативных правовых актов Свердловской области, Устава городского округа Дегтярск, настоящего Положения и иных муниципальных правовых актов.

3. Принципы деятельности Контрольного органа

Деятельность Контрольного органа основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

4. Состав Контрольного органа

1. Контрольный орган формируется в составе председателя и аппарата Контрольного органа.

2. В состав аппарата входят инспекторы и иные штатные работники. На инспекторов Контрольного органа возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля в пределах компетенции Контрольного органа.

3. Должности председателя и инспекторов Контрольного органа относятся к должностям муниципальной службы, учреждаемым для обеспечения полномочий контрольно-счетных органов муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.

4. Права, обязанности и ответственность работников Контрольного органа определяются Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

5. Штатная численность Контрольного органа утверждается Решением Думы городского округа Дегтярск.

6. Структура и штатное расписание Контрольного органа утверждаются председателем Контрольного органа.

5. Порядок назначения на должность председателя и инспекторов Контрольного органа

1. Председатель Контрольного органа назначается на должность Думой городского округа Дегтярск на неопределенный срок.

2. В качестве представителя нанимателя (работодателя) председателя Контрольного органа выступает председатель Думы городского округа Дегтярск.

3. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольного органа вносятся в Думу городского округа Дегтярск:

- 1) председателем Думы городского округа Дегтярск;
- 2) депутатами Думы городского округа Дегтярск – не менее одной трети от установленного числа депутатов Думы городского округа Дегтярск;
- 3) главой городского округа Дегтярск;

4. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя Контрольного органа городского округа Дегтярск устанавливается регламентом Думы городского округа Дегтярск.

5. Назначение на должность инспекторов Контрольного органа производится приказом председателя Контрольного органа по итогам конкурса. Проведение конкурса осуществляется в соответствии с порядком проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы, принимаемым Думой городского округа Дегтярск.

6. С инспектором Контрольного органа заключается трудовой договор на неопределённый срок.

7. На период временного отсутствия председателя Контрольного органа (отпуск, повышение квалификации, временной нетрудоспособности) исполнение его обязанностей возлагается на инспектора Контрольного органа приказом председателя Контрольного органа.

8. На период с момента принятия Думой городского округа Дегтярск решения об освобождения от должности председателя Контрольного органа и до принятия решения о назначении на должность председателя Контрольного органа, председатель Думы городского округа Дегтярск на основании своего распоряжения назначает временно исполняющего обязанности председателя Контрольного органа.

6. Требования к кандидатурам на должность председателя и инспектора Контрольного органа

1. Должность председателя Контрольного органа относится к высшим должностям муниципальной службы.

2. На должность председателя Контрольного органа назначаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование по направлениям специальностей экономики, юриспруденции, государственного, муниципального управления и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее шести лет.

3. Председатель Контрольного органа, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Свердловской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

4. Квалификационные требования к уровню профессионального образования и стажу муниципальной службы и (или) государственной службы либо стажу работы по специальности для замещения должности инспектора Контрольного органа предъявляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области о муниципальной службе.

5. Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для замещения должностей председателя и инспектора Контрольного органа предъявляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области о муниципальной службе.

7. Гарантии статуса должностных лиц Контрольного органа

1. Председатель и инспекторы Контрольного органа являются должностными лицами Контрольного органа.

2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольного органа в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольного органа либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) Свердловской области.

3. Должностные лица Контрольного органа подлежат государственной защите в соответствии с федеральным законодательством.

4. Должностные лица Контрольного органа обладают гарантиями профессиональной независимости.

8. Полномочия Контрольного органа

1. Контрольный орган осуществляет следующие полномочия:

1) контроль за исполнением бюджета городского округа Дегтярск;
2) экспертиза проектов бюджета городского округа Дегтярск;
3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета городского округа Дегтярск;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета городского округа Дегтярск, а также средств, получаемых бюджетом городского округа Дегтярск из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности городского округа Дегтярск, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими городскому округу Дегтярск;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета городского округа Дегтярск, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета городского округа Дегтярск имущества, находящегося в собственности городского округа Дегтярск;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств городского округа Дегтярск;

8) анализ бюджетного процесса в городском округе Дегтярск и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) аудит в сфере закупок;

10) подготовка информации о ходе исполнения бюджета городского

округа Дегтярск, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации Думе и главе городского округа Дегтярск;

11) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

12) экспертиза проектов программ социально-экономического развития, проектов решений о внесении изменений в программы социально-экономического развития, проектов муниципальных программ, проектов нормативных правовых актов о внесении изменений в муниципальные программы, проектов программ управления муниципальной собственностью и приватизации муниципального имущества, проектов нормативных правовых актов о внесении изменений в программы управления муниципальной собственностью и приватизации муниципального имущества;

13) подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового и внутреннего финансового аудита;

14) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Свердловской области, Уставом городского округа Дегтярск и нормативными правовыми актами Думы городского округа Дегтярск.

2. Внешний финансовый контроль осуществляется Контрольным органом:

1) в отношении органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности городского округа Дегтярск;

2) в отношении:

главных распорядителей (распорядители, получатели) бюджетных средств, главных администраторов (администраторы) доходов бюджета, главных администраторов (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

финансовых органов (главные распорядители (распорядители) и получателей средств бюджета, которым предоставлены межбюджетные трансферты) в части соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации, а также достижения ими показателей результативности использования указанных средств, соответствующих целевым показателям и индикаторам, предусмотренным муниципальными программами;

муниципальных учреждений;

муниципальных унитарных предприятий;

хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений, государственных (муниципальных) унитарных предприятий, государственных корпораций и государственных компаний, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального образования, муниципальных контрактов, соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления кредитов и займов, обеспеченных муниципальными гарантиями, целей, порядка и условий размещения средств бюджета в ценные бумаги таких юридических лиц;

кредитные организации, осуществляющие отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета муниципального образования.

9. Формы осуществления Контрольного органа внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольным органом в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

2. При проведении контрольного мероприятия Контрольным органом составляется соответствующий акт (акты, если проверяемых объектов несколько), который подписывается должностными лицами Контрольного органа, участвующими в проведении контрольного мероприятия, и доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольным органом составляется отчет.

3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольный орган составляет заключение.

10. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольный орган при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется стандартами внешнего муниципального финансового контроля. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля утверждаются распоряжением председателя Контрольного органа.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий разрабатываются и утверждаются:

1) в отношении органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и муниципальных предприятий в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и (или)

Счетной палатой Свердловской области;

2) в отношении иных организаций - в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным законом.

3. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и Свердловской области.

11. Планирование деятельности Контрольного органа

1. Контрольный орган осуществляет свою деятельность на основе годовых планов работы, которые разрабатываются и утверждаются им самостоятельно.

2. Годовой план работы Контрольного органа утверждается до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Годовой план работы Контрольного органа включает контрольные и экспертно-аналитические мероприятия и другие виды работ с указанием сроков их проведения и ответственных исполнителей.

4. Планирование деятельности Контрольного органа осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Думы городского округа Дегтярск принятых и оформленных в форме решений Думы городского округа Дегтярск, предложений и запросов главы городского округа Дегтярск оформленных в форме постановлений главы городского округа Дегтярск, направленных в Контрольный орган не позднее 15 декабря года, предшествующего планируемому.

5. Поручения Думы городского округа Дегтярск подлежат рассмотрению председателем Контрольного органа в течение 10 рабочих дней с момента поступления. По итогам рассмотрения председатель Контрольного органа направляет Думе и (или) главе городского округа Дегтярск мотивированный ответ о включении и (или) не включении поручений, предложений и запросов.

12. Регламент Контрольного органа

1. Регламент Контрольного органа утверждается председателем Контрольного органа.

2. Регламентом Контрольного органа определяются:

1) порядок направления запросов для получения информации и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

2) порядок опубликования и размещения информации о деятельности Контрольного органа;

3) иные внутренние вопросы деятельности.

13. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольного органа

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольного органа, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также - проверяемые органы и организации).

2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольного органа, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

14. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольного органа

1. Должностные лица Контрольного органа при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Свердловской области, органов местного самоуправления и организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций

документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

б) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации и Свердловской области об административных правонарушениях.

2. Должностные лица Контрольного органа в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) представить председателю Контрольного органа городского округа Дегтярск письменное уведомление об этом. При невозможности представления такого письменного уведомления незамедлительно (в течение 24 часов), уведомление осуществляется любыми возможными средствами оперативной связи.

3. Должностные лица Контрольного органа не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Контрольного органа обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

5. Должностные лица Контрольного органа несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов, проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

6. Председатель Контрольного органа вправе участвовать в заседаниях Думы городского округа Дегтярск, ее комиссий, на совещаниях в администрации городского округа Дегтярск, координационных и

совещательных органов при главе городского округа Дегтярск.

15. Предоставление информации по запросам Контрольного органа

1. Органы и организации, в отношении которых Контрольный орган вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль, их должностные лица, а также территориальные органы федеральных органов исполнительной власти и их структурные подразделения обязаны представлять в Контрольный орган по его запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий не позднее, чем через четырнадцать календарных дней со дня получения таких запросов.

2. Запросы о предоставлении информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий подписываются должностными лицами Контрольного органа.

3. Контрольный орган не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такая информация, документы и материалы ранее уже были ему представлены.

4. При проведении Контрольным органом контрольных мероприятий проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Контрольного возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета городского округа Дегтярск, использованием собственности городского округа Дегтярск, информационными системами, используемыми проверяемыми организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для выполнения Контрольным органом его полномочий.

5. Не предоставление или несвоевременное предоставление Контрольному органу по его запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не в полном объеме или предоставление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации.

16. Представления и предписания Контрольного органа

1. Контрольный орган по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления, организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба городскому округу Дегтярск или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению

и предупреждению нарушений.

2. Представление Контрольного органа подписывается председателем Контрольного органа.

3. Органы местного самоуправления, а также организации в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме Контрольный орган о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, а также в случае воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольного органа контрольных мероприятий Контрольный орган направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые организации и их должностным лицам предписание.

5. Предписание Контрольного органа должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

6. Предписание Контрольного органа подписывается председателем Контрольного органа.

7. Предписание Контрольного органа должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

8. Неисполнение или ненадлежащее исполнение в установленный срок предписания Контрольного органа влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

9. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета городского округа Дегтярск, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольный орган незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

17. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные Контрольным органом при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей этих органов и организаций, представленные в течение пяти рабочих дней со дня получения таких актов, прилагаются к ним и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться в суд для защиты интересов, а также обратиться с жалобой на действия (бездействие) Контрольного органа в Думу городского округа Дегтярск.

18. Взаимодействие Контрольного органа с государственными органами и органами местного самоуправления

1. Контрольный орган при осуществлении своей деятельности имеет право взаимодействовать с органами местного самоуправления городского округа Дегтярск, территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, территориальными органами Федерального казначейства, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Свердловской области, заключать с ними соглашения о сотрудничестве, обмениваться результатами контрольной и экспертно-аналитической деятельности, нормативными и методическими материалами.

2. Контрольный орган при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других муниципальных образований, со Счетной палатой Российской Федерации, Счетной палатой Свердловской области, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов.

3. В целях координации своей деятельности Контрольный орган и другие органы местного самоуправления могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные рабочие органы.

4. Контрольный орган вправе обращаться в Счетную палату Свердловской области по вопросам осуществления Счетной палатой Свердловской области анализа деятельности Контрольного органа и получения рекомендаций по повышению эффективности его работы.

5. Контрольный орган по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Контрольный орган вправе привлекать к участию в проводимых ею контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях на договорной основе аудиторские организации, отдельных специалистов.

19. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольного органа

1. Контрольный орган в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте Контрольного органа в сети Интернет и публикует в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах, иные сведения, предусмотренные Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

2. Контрольный орган ежегодно представляет отчет о своей деятельности Думе городского округа Дегтярск. Указанный отчет публикуется в средствах массовой информации и размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Думой городского округа Дегтярск.

20. Финансовое обеспечение деятельности Контрольного органа

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольного органа предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на него полномочий.

2. Расходы на обеспечение деятельности Контрольного органа предусматриваются в бюджете городского округа Дегтярск отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

3. Контроль за использованием Контрольным органом бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании правовых актов Думы городского округа Дегтярск.