



**ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДЕГТЯРСК  
ШЕСТОГО СОЗЫВА**

---

**ДВАДЦАТОЕ ОЧЕРЕДНОЕ ЗАСЕДАНИЕ  
РЕШЕНИЕ № 281**

от 31 мая 2018 года  
г. Дегтярск

**Об утверждении Положения  
«О порядке назначения на  
должность и освобождения от  
должности руководителей  
муниципальных унитарных  
предприятий городского округа  
Дегтярск»**

В целях повышения эффективности управления муниципальными унитарными предприятиями городского округа Дегтярск, ответственности руководителей муниципальных унитарных предприятий городского округа Дегтярск, руководствуясь Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года N 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 23 Устава городского округа Дегтярск, Дума городского округа Дегтярск

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение «О порядке назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий городского округа Дегтярск» (прилагается).

2. Рекомендовать Администрации городского округа Дегтярск привести действующие трудовые договоры с руководителями муниципальных унитарных предприятий городского округа Дегтярск в соответствие с Положением «О порядке назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий городского округа Дегтярск», утвержденным настоящим Решением, в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.

4. Опубликовать настоящее Решение в Информационном бюллетене Думы и Администрации городского округа Дегтярск «Муниципальный вестник» и на

официальном сайте городского округа Дегтярск в сети Интернет – <http://degtyarsk.ru>.

5. Контроль за публикацией настоящего Решения возложить на Администрацию городского округа Дегтярск.

6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Думы городского округа Дегтярск по социальной политике (Д.А.Марголис).

Глава городского округа Дегтярск

И.Н. Бусахин

Согласовано:

Председатель Думы городского округа Дегтярск

О.А. Хисамова

Утверждено  
Решением Думы  
городского округа Дегтярск  
от 31 мая 2018 года N 281

## ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ НАЗНАЧЕНИЯ НА ДОЛЖНОСТЬ И ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДЕГТЯРСК

### Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий городского округа Дегтярск (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14 ноября 2002 года N 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Дегтярск.

1.2. Отношения Администрации городского округа Дегтярск с руководителями муниципальных унитарных предприятий городского округа Дегтярск регулируются на основании трудовых договоров, заключаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок назначения на должность и освобождения от должности руководителей муниципальных унитарных предприятий городского округа Дегтярск (далее - предприятия), а также заключения, изменения и расторжения трудовых договоров с руководителями предприятий. Заключение трудового договора с руководителем предприятия на новый срок осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

### Глава 2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ НА ДОЛЖНОСТЬ И ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДЕГТЯРСК

2.1. На должность руководителя предприятия назначаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование или опыт работы на руководящей должности не менее трех лет.

2.2. Назначение на должность руководителя предприятия, осуществляется в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права,

Порядком о проведении конкурса, утвержденным Администрацией городского округа Дегтярск, или учредительными документами организации, на основании которых могут быть установлены процедуры, предшествующие заключению трудового договора с руководителем организации.

В соответствии с первым абзацем статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации с руководителем организации заключается срочный трудовой договор, срок действия этого трудового договора определяется учредительными документами организации или соглашением сторон.

2.3. Конкурсная комиссия информирует Главу об итогах проведенного конкурса для принятия решения о назначении руководителя.

2.4. После принятия соответствующего Постановления Администрации городского округа Дегтярск старший инженер по кадровым вопросам в трехдневный срок направляет копию Постановления в Отдел по управлению муниципальным имуществом, землепользованию и архитектуре Администрации городского округа Дегтярск (далее – ОУМИЗА), Отдел по социально-экономическому планированию Администрации городского округа Дегтярск (далее – ОСЭП). Один экземпляр Постановления незамедлительно выдает лицу, назначенному на должность руководителя предприятия.

2.5. На основании Постановления Администрации городского округа Дегтярск о назначении руководителя предприятия, Глава городского округа Дегтярск в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации, заключает с ним трудовой договор. Один экземпляр которого приобщается к личному делу руководителя предприятия. Второй экземпляр хранится у руководителя.

2.6. В случае назначения на должность руководителя предприятия гражданина, замещавшего должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы, старший инженер по кадровым вопросам в десятидневный срок с момента заключения трудового договора с указанным гражданином сообщает о заключении такого трудового договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.7. Запись о приеме на работу руководителя предприятия вносится в трудовую книжку на основании Постановления Администрации городского округа Дегтярск. Трудовая книжка хранится в Администрации городского округа Дегтярск.

2.8. Трудовой договор с руководителем предприятия прекращается по истечении срока его действия в следующем порядке:

- За два месяца до истечения срока действия трудового договора с руководителем предприятия, старший инженер по кадровым вопросам Администрации городского округа Дегтярск в письменной форме уведомляет руководителя предприятия о расторжении с ним трудового договора в связи с истечением срока действия договора.

- Представление об освобождении от должности руководителя предприятия и оригинал уведомления руководителя предприятия о расторжении с ним трудового договора в связи с истечением срока действия договора с отметкой о вручении и (или) с приложением документов, подтверждающих его вручение руководителю предприятия, направляются для рассмотрения Главе городского округа Дегтярск не позднее, чем за месяц до окончания срока действия трудового договора с руководителем предприятия.

- На основании поручения Главы городского округа Дегтярск, старший инженер по кадровым вопросам готовит проект Постановления Администрации городского округа Дегтярск об освобождении руководителя предприятия от занимаемой должности и расторжении с ним трудового договора.

2.9. Трудовой договор с руководителем предприятия может быть досрочно расторгнут по решению Администрации городского округа Дегтярск по основаниям, предусмотренным трудовым законодательством Российской Федерации, а также в соответствии с пунктом 2 части второй статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации по следующим дополнительным основаниям:

1) невыполнение утвержденного Плана финансово-хозяйственной деятельности предприятия и показателей экономической эффективности деятельности предприятия;

2) необеспечение проведения в установленном порядке аудиторских проверок предприятия (если такие проверки являются обязательными);

3) несоответствие руководителя занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;

4) допущение руководителем более чем на три месяца задержки выплаты работникам заработной платы, а также в случае образования задолженности предприятия по уплате установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области налогов, сборов и обязательных платежей в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, более чем за три месяца;

5) продажа недвижимого имущества предприятия, передача его в аренду, передача в залог, внесение в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ, распоряжение этим имуществом иным способом, предусмотренным законодательством, без согласия учредителя;

6) необеспечение использования имущества предприятия, в том числе недвижимого, по целевому назначению в соответствии с видами деятельности предприятия, установленными уставом предприятия;

7) необеспечение регистрации права хозяйственного ведения на объекты недвижимого имущества, находящиеся в хозяйственном ведении предприятия;

8) непредставление в Администрацию городского округа Дегтярск программы деятельности предприятия, в том числе после ее доработки, отчета руководителя предприятия, информации о наличии просроченной кредиторской задолженности предприятия в порядке и сроки, установленные Администрацией городского округа Дегтярск;

9) нарушение условий трудового договора;

10) нарушение руководителем предприятия требований законодательства Российской Федерации, а также устава предприятия в части сообщения сведений о наличии заинтересованности в совершении сделок, в том числе по кругу аффилированных лиц;

11) нарушение руководителем предприятия установленного законодательством Российской Федерации и трудовым договором запрета на осуществление им отдельных видов деятельности;

12) непредставление или несвоевременное представление руководителем предприятия, представление недостоверных (искаженных) и (или) неполных сведений (информации), которые необходимо представлять учредителю в соответствии с законодательством.

2.10. Руководитель предприятия имеет право досрочно расторгнуть трудовой договор (по собственному желанию), предупредив об этом Администрацию городского округа Дегтярск в письменной форме не позднее чем за один месяц.

2.11. Освобождение от должности и досрочное расторжение трудового договора с руководителем предприятия производится на основании Постановления Администрации городского округа Дегтярск.

Подготовку Постановления Администрации осуществляет старший инженер по кадровым вопросам.

2.12. До назначения победителя конкурса на должность руководителя предприятия, Администрация городского округа Дегтярск назначает исполняющего обязанности руководителя предприятия, оформив данное решение соответствующим Постановлением.

2.13. В случае назначения исполняющим обязанности руководителя предприятия гражданина, замещавшего должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы старший инженер по кадровым вопросам в десятидневный срок с момента заключения

трудового договора с указанным гражданином сообщает о заключении такого трудового договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.14. В случае признания конкурса на замещение должности руководителя предприятия несостоявшимся, а также в случае, если ни один из участников конкурса не признан соответствующим квалификационным требованиям, заявленным при проведении конкурса, Администрация городского округа Дегтярск вправе без конкурса назначить на должность руководителя предприятия исполняющего обязанности руководителя предприятия при условии, что к моменту назначения он исполнял обязанности руководителя более одного года.

### Глава 3. ПОРЯДОК ОТЧЕТНОСТИ И КОНТРОЛЯ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДЕГТЯРСК

3.1. Руководитель предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные унитарному предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества унитарного предприятия и подотчетен Администрации городского округа Дегтярск.

3.2. Руководитель предприятия представляет в Администрацию городского округа Дегтярск план финансово-хозяйственной деятельности предприятия, отчет руководителя предприятия в порядке, предусмотренном Администрацией городского округа Дегтярск, а также данные бухгалтерского (бюджетного) и статистического учета и отчетности, аудиторских и иных проверок, а также другую информацию.

3.3. За предоставление недостоверных сведений руководители несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

3.4. ОУМИЗА осуществляет контроль за использованием муниципального имущества, переданного в соответствии с законодательством в хозяйственное ведение предприятия, ОСЭП осуществляет контроль за исполнением показателей эффективности деятельности подведомственного предприятия.

3.5. Администрация городского округа Дегтярск вправе проводить как плановые, так и внеплановые проверки деятельности руководителя предприятия с привлечением к участию представителей органов, уполномоченных на осуществление муниципального финансового контроля на территории городского округа Дегтярск.

3.6. За невыполнение либо ненадлежащее выполнение руководителем предприятия своих должностных обязанностей Глава городского округа Дегтярск имеет право применить к руководителю предприятия дисциплинарные взыскания, в том числе увольнение, в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

3.7. Собственник имущества унитарного предприятия вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных унитарному предприятию, к руководителю унитарного предприятия.



