



ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДЕГТЯРСК ШЕСТОГО СОЗЫВА

ЧЕТЫРНАДЦАТОЕ ОЧЕРЕДНОЕ ЗАСЕДАНИЕ

РЕШЕНИЕ № 212

от 30 ноября 2017
г. Дегтярск

Об утверждении Положения «Об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории городского округа Дегтярск»

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Санитарными правилами и нормами "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения. СанПиН 2.1.2-11", утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.06.2011 N 84, "Рекомендациями о порядке похорон и содержании кладбищ в Российской Федерации" МДК 11-01.2002 (рекомендованы Протоколом НТС Госстроя России от 25 декабря 2001 года N 01-НС-22/1), в целях регулирования отношений, связанных с организацией ритуальных услуг и содержанием мест захоронения на территории городского округа Дегтярск, руководствуясь статьей 6 Устава городского округа Дегтярск, Дума городского округа Дегтярск

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение "Об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории городского округа Дегтярск" (прилагается).
2. Признать утратившим силу Решение Думы городского округа Дегтярск от 26.08.2010 N 384 "Об утверждении Положения "Об организации ритуальных услуг и содержании мест захоронения на территории городского округа Дегтярск".
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Опубликовать настоящее Решение в информационном бюллетене Думы и администрации городского округа Дегтярск «Муниципальный вестник» и на официальном сайте городского округа Дегтярск в сети Интернет – <http://degtyarsk.ru>

5. Контроль за публикацией настоящего Решения возложить на администрацию городского округа Дегтярск.

6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя постоянной комиссии Думы городского округа Дегтярск по городскому хозяйству и муниципальному имуществу (В. Д. Малыгин).

Глава городского округа Дегтярск

И.Н. Бусахин

Согласовано:

Председатель Думы
городского округа Дегтярск

О.А. Хисамова

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РИТУАЛЬНЫХ УСЛУГ И
СОДЕРЖАНИИ МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДЕГТЯРСК**

Настоящие Положение разработано в соответствии с Федеральным [законом](#) от 12.01.1996 N 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле", [Санитарными правилами и нормами](#) "Гигиенические требования к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения. СанПиН 2.1.2-11", утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.06.2011 N 84, "Рекомендациями о порядке похорон и содержания кладбищ в Российской Федерации" МДК 11-01.2002 (рекомендованы Протоколом НТС Госстроя России от 25 декабря 2001 года N 01-НС-22/1), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами.

Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с организацией ритуальных услуг и содержанием мест захоронения на территории городского округа Дегтярск.

Действие настоящего Положения распространяется на юридических лиц и физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (индивидуальные предприниматели), зарегистрированных в установленном порядке, работающих в сфере ритуального обслуживания населения, а также юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, обращающихся за ритуальными услугами на территории городского округа Дегтярск.

**1. ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ,
ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩЕМ ПОЛОЖЕНИИ**

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

Администрация кладбища - уполномоченный Администрацией городского округа Дегтярск администратор кладбища (руководитель, смотритель), осуществляющий руководство административно-хозяйственной деятельностью кладбища.

Гарантированный перечень услуг по погребению - перечень услуг, предоставляемых на безвозмездной основе супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего.

Гроб с останками - деревянный, металлический или иной ящик, в который

помещаются останки умершего для последующего погребения.

Захоронение - предание тела (останков) умершего или урны с прахом умершего после кремации земле, помещение урны с прахом в нишу стены скорби.

Выделяют:

- свободное захоронение - предание земле тела (останков) умершего или урны с прахом умершего после кремации на вновь отводимом для захоронения земельном участке кладбища (где ранее захоронение не производилось);

- родственное захоронение - предание земле тела (останков) умершего или урны с прахом умершего после кремации на земельном участке, где ранее уже производилось захоронение, или на свободном месте, имеющемся на данном участке;

- захоронения могут производиться в могилы, признанные в установленном порядке бесхозными.

Зона захоронения - часть территории кладбища, на которой осуществляется погребение умерших (погибших) в гробах или урнах с прахом.

Защитная зона - зона, разделяющая застройку территории общего пользования и объекта похоронного назначения.

Исполнители волеизъявления умершего - лица, указанные в его волеизъявлении, при их согласии взять на себя обязанность исполнить волеизъявление умершего. В случае отсутствия в волеизъявлении умершего указания на исполнителей волеизъявления либо в случае их отказа от исполнения волеизъявления умершего - супруг, близкий или иной родственник либо законный представитель умершего. В случае мотивированного отказа кого-либо из указанных лиц от исполнения волеизъявления умершего - иное лицо, взявшее на себя обязанность осуществить погребение умершего, либо специализированная служба по вопросам похоронного дела.

Кладбище - градостроительный комплекс, расположенный в границах места погребения и содержащий земельные участки для погребения умерших (погибших) или праха после кремации.

Кладбищенский период - установленный срок разложения и минерализации останков (20 лет).

Книга регистрации захоронений - книга установленной формы, в которой администрация кладбища регистрирует каждое захоронение.

Книга регистрации установки надмогильных (надгробных) сооружений - книга установленной формы, в которой администрация кладбища регистрирует все установленные надмогильные сооружения (надгробия).

Место захоронения - земельный участок, предоставляемый в зоне захоронения кладбища, ниша стены скорби или иное вместилище для погребения тела (останков) умерших или урны с прахом.

Места погребения - отведенные в соответствии с этическими, санитарными и экологическими требованиями участки земли с сооружаемыми на них кладбищами для захоронения тел (останков) умерших, стенами скорби для захоронения урн с прахом умерших, а также иными зданиями и сооружениями, предназначенными для осуществления погребения умерших.

Могила - углубление в земле для погребения гроба с телом (останками) или урны с прахом.

Надмогильное (надгробное) сооружение - памятное сооружение, устанавливаемое на могиле: памятник, крест, стела, обелиск и подобные

сооружения.

Несанкционированное место захоронения - фактическое место захоронения на территории кладбища городского округа, произведенное без разрешения администрации кладбища, не зарегистрированное в установленном порядке.

Нормы землеотвода для захоронения - размеры участков под захоронения, установленные нормативными документами.

Останки - тело умершего (погибшего).

Ответственное за место захоронения лицо - лицо, на которое оформляется удостоверение о захоронении и запись в книге регистрации захоронений. Несет ответственность за содержание в порядке места захоронения и имеет право давать разрешение на родственное захоронение.

Памятник - мемориальное сооружение (плита, стела, обелиск, изваяние), на котором могут быть указаны фамилия, имя, отчество захороненного, даты рождения и смерти, и могут быть помещены изображения трудовых, боевых и религиозных символов, а также эпитафия.

Погребение - обрядовое действие предания тела (останков) умершего земле (захоронение в могилу), огню (кремация с последующим захоронением урны с прахом).

Показательный участок захоронений - участок на кладбище с примерами современных способов захоронений и оформления мест захоронения гроба с телом и урны с прахом после кремации.

Похороны - обряд погребения тела (останков) или праха умершего.

Прах - останки тела умершего (погибшего) после кремации.

Пункт выдачи инвентаря для ухода за могилой - помещение, в котором хранятся и выдаются посетителям кладбищ на безвозмездной основе инвентарь для ухода за могилой - лопаты, грабли, ведра и т.п.

Регистрационный знак - табличка с указанием фамилии, имени, отчества захороненного и дат его жизни.

Свидетельство о смерти - медицинский, юридический и учетный документ, удостоверяющий факт и причину смерти и являющийся источником информации для государственной статистики причин смерти и основанием для оформления документов на погребение.

Специализированная служба по вопросам похоронного дела - служба, создаваемая органами местного самоуправления, основным видом деятельности которой является погребение умершего и оказание услуг по погребению.

Схема последовательности освоения земель под захоронения - план территории кладбища, где указывается, на каких участках и в какие периоды времени будут производиться захоронения.

Удостоверение о захоронении - документ, удостоверяющий захоронение тела в определенном месте. В нем указывается название муниципального образования, где произведено захоронение, кому оно выдано (Ф.И.О.), регистрация захоронения кого произведена (Ф.И.О.), дата захоронения, название кладбища, номера сектора, участка и могилы, дата регистрации захоронения, данные об установке и регистрации надмогильного (надгробного) сооружения, о повторных захоронениях в данную могилу.

Урна с прахом - сосуд, в который помещается запаянный пакет с прахом.

Участки кладбища - участки, на которые разбивается дорожной сетью зона захоронения кладбища. Участки делятся на секторы. Номера секторов и участков

указываются на табличках, укрепляемых на столбиках, устанавливаемых на углах секторов и участков.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Организация ритуальных услуг и содержание мест погребения на территории городского округа Дегтярск осуществляется Администрацией городского округа Дегтярск.

2.2. Кладбища на территории городского округа являются муниципальными и находятся в ведении администрации городского округа Дегтярск.

2.3. Порядок деятельности кладбища устанавливается настоящим Положением.

3. ГАРАНТИРОВАННЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ ПО ПОГРЕБЕНИЮ

3.1. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируется оказание на безвозмездной основе следующего перечня услуг по погребению:

- оформление документов, необходимых для погребения;
- предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения;

- перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий);
- погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом).

3.2. Услуги по погребению, указанные в [пункте 3.1](#) настоящей статьи, оказываются специализированной службой по вопросам похоронного дела.

3.3. Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, утверждается Думой городского округа Дегтярск по согласованию с соответствующими отделениями Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации и Региональной энергетической комиссией Свердловской области и возмещается специализированной службе по вопросам похоронного дела в десятидневный срок со дня обращения этой службы за счет средств:

- Пенсионного фонда Российской Федерации - на погребение умерших пенсионеров, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти;

- федерального бюджета - на погребение умерших не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости (в случае, если смерть пенсионера наступила в период получения досрочной пенсии до достижения им возраста, дающего право на получение соответствующей пенсии). Расчеты со специализированной службой по вопросам похоронного дела за погребение умерших не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти пенсионеров, досрочно оформивших пенсию по предложению органов службы занятости, осуществляются Пенсионным фондом Российской Федерации с последующим возмещением расходов Пенсионному фонду Российской Федерации

за счет средств федерального бюджета в размерах, определяемых в соответствии с настоящим пунктом;

- Фонда социального страхования Российской Федерации - на погребение умерших граждан, подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, и умерших несовершеннолетних членов семей граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти указанных членов семей;

- бюджета Свердловской области - в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мертвого ребенка по истечении 154 дней беременности.

Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации возмещают специализированной службе по вопросам похоронного дела стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, в размере, не превышающем 4000 рублей, с последующей индексацией исходя из прогнозируемого уровня инфляции, установленного федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в сроки, определяемые Правительством Российской Федерации.

Этот предел определяется с применением районного коэффициента.

Стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, возмещается специализированной службе по вопросам похоронного дела на основании справки о смерти, если обращение за возмещением указанных услуг последовало не позднее шести месяцев со дня погребения.

3.4. Оплата стоимости услуг, предоставляемых сверх гарантированного перечня услуг по погребению, производится за счет средств супруга, близких родственников, иных родственников, законного представителя умершего или иного лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение умершего.

3.5. Гражданам, получившим предусмотренные [пунктом 3.1](#) настоящей статьи услуги, социальное пособие на погребение не выплачивается.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЯ

4.1. Основной функциональной частью кладбищ городского округа Дегтярск являются зоны захоронений.

4.2. На территории кладбища выделены следующие зоны захоронений:

Место захоронения безродных, невостребованных и неопознанных умерших.

К безродным умершим относятся умершие, не имеющие супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя, личность которых установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки.

К невостребованным умершим относятся умершие, личность которых установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки, погребение которых по каким-либо причинам не могут взять на себя супруг, близкие родственники, иные родственники либо законный представитель умершего.

К неопознанным умершим относятся умершие, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки.

Место захоронения умерших другой религиозной конфессии - обособленная специальная территория для захоронения умерших мусульманского вероисповедания.

Семейное (родовое) захоронение - благоустроенный земельный участок на кладбище, предоставленный для создания семейных (родовых) захоронений, рассчитанный на 2 и более могилы для погребения умерших (погибших), связанных родством.

Общие места захоронений - места захоронения умерших с учетом их волеизъявления либо по решению специализированной службы по вопросам похоронного дела.

4.3. Вновь отводимый земельный участок под захоронение умершего отводится на безвозмездной основе при предъявлении свидетельства о смерти в соответствии с санитарными правилами и нормами.

4.4. На новых кладбищах или на вновь прирезанных земельных участках захоронения производятся в последовательном порядке по действующей нумерации подготовленных могил.

4.5. Категорически запрещается отвод мест под захоронения на неподготовленной территории кладбища, а также на затопленных и заболоченных участках.

4.6. Не допускается устройство захоронений в разрывах между могилами на участке, на обочинах дорог, в пределах защитных зон.

5. ПОРЯДОК ПОГРЕБЕНИЯ

5.1. Погребение умершего и оказание услуг по погребению осуществляются специализированными службами по вопросам похоронного дела либо одним или несколькими юридическими или физическими лицами, осуществляющими свою деятельность в сфере похоронного дела.

5.2. Погребение путем предания тела (останков) умершего земле может производиться в гробах, без гробов.

5.3. Подготовка могил и погребение производятся не ранее чем через 24 часа после констатации смерти или в более ранние сроки по разрешению медицинских учреждений при наличии свидетельства о смерти, а в случае захоронения урны с прахом - и справки о кремации.

5.4. Отвод земельного участка для захоронения выполняет Администрация кладбища в соответствии с нормами отведения участков и схемой последовательности освоения земель под захоронения, на основании заявления, оформленного письменно ([форма](#) заявления на захоронение - Приложение N 1).

Администрация кладбища выдает разрешение установленной формы ([форма](#) разрешения на производство работ по подготовке могилы - Приложение N 2) и осуществляет контроль за своевременной подготовкой могил, соблюдением санитарных норм при копке могилы, контроль за соблюдением правил погребения, соответствием надписи на надгробном знаке и записи в свидетельстве о смерти.

5.5. Подготовка могилы, захоронение и перезахоронение тел (останков) умерших, урн с прахом без разрешения Администрации кладбища запрещается.

5.6. Перезахоронение или эксгумация допускается в случае ликвидации кладбища или его участка, в случае нарушения правил содержания захоронений по истечении кладбищенского периода, а также по постановлению правоохранительных органов или по решению суда в соответствии с действующим законодательством.

5.7. Разрешается производить погребение тел (останков) умерших (погибших) в оградах захоронений близких родственников вплотную к ранее погребенному без увеличения территории существующего захоронения и без учета истечения кладбищенского периода.

6. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ЗАХОРОНЕНИЯ

6.1. Оформление заказа на погребение осуществляется после государственной регистрации смерти органом записи актов гражданского состояния.

6.2. Заказ на погребение оформляется Администрацией кладбища на основании письменного заявления заказчика ([форма](#) заявления на захоронение - Приложение N 1) при предъявлении исполнителем волеизъявления умершего (заказчиком) следующих документов:

- паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- подлинного гербового свидетельства о смерти умершего (погибшего);
- доверенности с указанием представителя, его данных и полномочий, если обязанность по организации похорон взяло на себя юридическое лицо или физическое лицо, осуществляющее свою деятельность без образования юридического лица (индивидуальный предприниматель).

При предъявлении повторного свидетельства о смерти (дубликата) в заявлении указываются причины непредъявления подлинного гербового свидетельства о смерти умершего.

В случае хищения (потери) гербового свидетельства о смерти необходимо предъявить справку из правоохранительных органов о приеме заявления по факту хищения (потери).

6.3. Оформление заказа на погребение умершего (или урны с прахом) в могилу или ограду супруга, близкого родственника (дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, бабушка, бабушка) производится при наличии документов, указанных в [пункте 6.2](#), а также следующих документов:

- подлинного гербового свидетельства о смерти на ранее умершего (погибшего);
- свидетельства о браке или документов, подтверждающих близкое родство между умершим (погибшим) и ранее умершим (погибшим);
- регистрационного удостоверения о захоронении ранее умершего (погибшего);
- письменного разрешения на захоронение от лица, ответственного за место захоронения умершего (погибшего) в могилу или ограду близкого родственника;
- справки о кремации (только при погребении урны с прахом);
- соответствующей надписи на надмогильном (надгробном) сооружении.

6.4. При оформлении заказа на погребение по согласованию с заказчиком устанавливается время захоронения. О предстоящих похоронах Администрация кладбища должна быть извещена не позднее чем за сутки, в зимнее время - за 2

суток.

6.5. Письменное заключение о возможности погребения умершего (погибшего) в могилу или ограду супруга, близкого родственника составляется Администрацией кладбища в присутствии заказчика после осмотра места захоронения.

6.6. Каждое захоронение регистрируется Администрацией кладбища в книге установленной формы (Приложение N 3). Книга регистрации захоронений является документом строгой отчетности и хранится в архиве кладбища вечно.

6.7. Лицу, ответственному за место захоронения умершего (погибшего), выдается удостоверение о захоронении (Приложение N 4) с указанием фамилии, имени и отчества умершего (погибшего), номера участка, сектора, могилы и даты захоронения. В удостоверение вносят данные об установке временного надмогильного (надгробного) сооружения. В случае смерти лица, ответственного за место захоронения, документы переоформляются на лицо, определенное ответственным за место захоронения, или на супруга, или близкого родственника (дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушка, бабушка) при их согласии.

6.8. Внесение изменений и дополнений в удостоверение о захоронении производится Администрацией кладбища, подтверждается штампом кладбища и подписью ответственного лица.

7. УСТАНОВКА НАДМОГИЛЬНЫХ (НАДГРОБНЫХ) СООРУЖЕНИЙ, ОГРАД

7.1. Надмогильные (надгробные) сооружения и ограды могут быть установлены только в границах места захоронения.

7.2. Монтаж, демонтаж, ремонт, замена надмогильных (надгробных) сооружений, оград осуществляется на основании предварительного письменного уведомления исполнителем работ Администрации кладбища.

7.3. Устанавливаемые надмогильные (надгробные) сооружения и ограды не должны иметь частей, выступающих за границы мест захоронения или нависающих над ними.

7.4. При установке надмогильных (надгробных) сооружений следует предусматривать возможность последующих захоронений на местах родственных и семейных (родовых) захоронений.

7.5. Надмогильные (надгробные) сооружения, ограды, установленные за пределами мест захоронения, подлежат сносу за счет лиц, установивших данное надмогильное (надгробное) сооружение, ограду.

7.6. Надписи на надмогильных (надгробных) сооружениях должны соответствовать сведениям о действительно захороненных в данном месте умерших. Допускается нанесение надписей на надмогильных (надгробных) сооружениях и подготовка их к будущим захоронениям.

7.7. Надмогильные (надгробные) сооружения и ограды, установленные гражданами (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями), являются их собственностью.

7.8. Надмогильные (надгробные) сооружения регистрируются Администрацией кладбища в Книге регистрации установки надмогильных (надгробных) сооружений (Приложение N 5). Книга регистрации надмогильных (надгробных) сооружений является документом строгой отчетности, относится к

делам с постоянным сроком хранения.

Данные об установке и регистрации надмогильного (надгробного) сооружения вносятся в удостоверение о захоронении.

7.9. Собственник надмогильного (надгробного) сооружения может застраховать вновь и ранее установленные надмогильные (надгробные) сооружения в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

7.10. Администрация кладбища за установленными гражданами (юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями) надмогильными (надгробными) сооружениями, ограда материальной ответственности не несет.

7.11. Виновные в хищении, уничтожении, повреждении или осквернении надмогильных (надгробных) сооружений, оград привлекаются к уголовной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством.

8. СОДЕРЖАНИЕ МОГИЛ, НАДМОГИЛЬНЫХ (НАДГРОБНЫХ) СООРУЖЕНИЙ И ОГРАД

8.1. Ответственное за место захоронения лицо обязано содержать место захоронения в надлежащем состоянии, следить за состоянием надмогильных (надгробных) сооружений, своевременно удалять бытовой и растительный мусор, а также увядшие венки и цветы в специально отведенные места.

Ответственное за место захоронения лицо может заключить возмездный договор на выполнение комплекса работ по благоустройству места захоронения, уходу за могилой со специализированной службой по вопросам похоронного дела или юридическими лицами и физическими лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (индивидуальными предпринимателями), которые не имеют статус специализированной службы по вопросам похоронного дела, зарегистрированными в установленном порядке, работающими в сфере ритуального обслуживания населения.

8.2. При запущенном состоянии места захоронения, отсутствии сведений о захоронениях, действий по благоустройству захоронения со стороны ответственного за место захоронения лица захоронение признается бесхозным в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим пунктом Положения.

Для признания захоронения бесхозным Администрация кладбища обязана:

- вызвать комиссию для составления акта о бесхозности захоронения и надмогильных (надгробных) сооружений;

- выставить на могильном холме трафарет с предупреждением о необходимости приведения захоронения в порядок и обращения в администрацию кладбища. В случае если имеются данные о захоронении, которые зафиксированы в архивных книгах кладбища (в том числе и сведения об ответственном за место захоронения лице, об исполнителе волеизъявления умершего), дополнительно направляется письменное предупреждение о необходимости приведения захоронения в порядок и обращения в администрацию кладбища в течение одного года;

- по истечении одного года Администрация кладбища направляет материалы Главе городского округа Дегтярск для постановки на учет места захоронения в порядке, установленном Правительством Российской Федерации для постановки на

учет бесхозной недвижимой вещи.

8.3. После вступления в законную силу судебного решения за счет средств бюджета городского округа Дегтярск производится эксгумация останков захороненных, последующая их кремация и захоронение на кладбище с установкой памятного знака.

8.4. В случае отсутствия сведений о захороненных памятный знак устанавливается с указанием количества захороненных и места (кладбища) первоначального захоронения. При наличии сведений о захороненных лицах памятный знак устанавливается с указанием списка фамилий захороненных и кладбищ, с которых были произведены перезахоронения.

8.5. Освободившиеся участки, определенные п. 8.3, используются для захоронений на общих основаниях в соответствии с настоящим Положением.

8.6. В случае установления в соответствии с действующим законодательством историко-культурной ценности места захоронения обеспечивается его сохранность в порядке, предусмотренном законодательством об охране и использовании памятников истории и культуры, и в отношении данного места прекращается процедура признания его бесхозным.

9. СОДЕРЖАНИЕ ТЕРРИТОРИИ КЛАДБИЩА, ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ ПОХОРОННОГО НАЗНАЧЕНИЯ, МЕСТ ЗАХОРОНЕНИЙ В СООТВЕТСТВИИ С ПРОТИВОПОЖАРНЫМИ, САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКИМИ И ЭКОЛОГИЧЕСКИМИ ТРЕБОВАНИЯМИ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫМИ К МЕСТАМ ПОГРЕБЕНИЯ

9.1. Администрация городского округа Дегтярск ежегодно формирует и утверждает муниципальное задание.

9.2. На выполнение работ (оказание услуг) по благоустройству и содержанию кладбища заключаются договоры (контракты) с подрядными организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. При нарушении санитарных и экологических требований к содержанию места погребения Администрация кладбища обязана приостановить или прекратить деятельность на месте погребения и принять меры по устранению допущенных нарушений и ликвидации неблагоприятного воздействия места погребения на окружающую среду и здоровье человека, а также по созданию нового места погребения.

10. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КЛАДБИЩА

10.1. Кладбище открыто для посещений и производства работ (оказания услуг) ежедневно с мая по сентябрь - с 9 до 20 часов и с октября по апрель - с 9 до 17 часов. Захоронения умерших производятся ежедневно с 11 до 17 часов.

10.2. На территории кладбища посетители должны соблюдать общественный порядок и тишину.

10.3. Посетители кладбища имеют право:

а) осуществлять монтаж, демонтаж, ремонт, замену надмогильных (надгробных) сооружений, оград на основании предварительного письменного уведомления администрации кладбища;

б) заключать возмездный договор на выполнение комплекса работ по

благоустройству места захоронения, уходу за могилой со специализированной службой по вопросам похоронного дела или юридическими лицами и физическими лицами, осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (индивидуальными предпринимателями), которые не имеют статус специализированной службы по вопросам похоронного дела, зарегистрированными в установленном порядке, работающими в сфере ритуального обслуживания;

в) сажать цветы на месте захоронения;

г) сажать деревья в соответствии с проектом озеленения кладбища по согласованию с Администрацией кладбища.

10.4. На территории кладбища посетителям запрещается:

а) осуществлять монтаж, демонтаж, ремонт, замену надмогильных (надгробных) сооружений, оград без предварительного письменного уведомления администрации кладбища;

б) уничтожать, повреждать или осквернять надмогильные (надгробные) сооружения, портить оборудование кладбища, засорять территорию кладбища;

в) ломать зеленые насаждения, рвать цветы;

г) водить собак, пасти домашних животных, ловить птиц;

д) разводить костры, добывать песок и глину, резать дерн;

е) кататься на велосипедах, мопедах, мотороллерах, мотоциклах, лыжах и санях;

ж) находиться на территории кладбища после его закрытия;

з) осуществлять несанкционированную торговлю;

к) осуществлять погребение за территорией кладбища;

л) предавать земле трупы животных на территории кладбища, на прилегающих к кладбищу территориях и в могилы умерших.

В случае нарушения положений настоящего пункта Положения виновные привлекаются к административной или уголовной ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

10.5. Въезд на территорию кладбища транспортных средств может осуществляться только с разрешения Администрации кладбища.

Движение транспортных средств по территории кладбища осуществляется в пределах, установленных Администрацией кладбища, схем движения и стоянок транспортных средств.

10.6. Катафальное транспортное средство, а также сопровождающий его транспорт, образующий похоронную процессию, транспорт, перевозящий надмогильные (надгробные) сооружения, имеют право беспрепятственного проезда на территорию кладбища.

10.7. Торговля цветами, предметами похоронного ритуала и материалами по благоустройству могил на территории кладбища может осуществляться по согласованию с Администрацией кладбища.

В специализированную службу по вопросам похоронного дела
городского округа Дегтярск

ЗАЯВЛЕНИЕ НА ЗАХОРОНЕНИЕ

1. _____
(Ф.И.О. заказчика, адрес, телефон)

2. _____
(дата и время похорон)

3. _____
(транспорт, которым воспользовался заказчик: УАЗ, катафалк, прочий транспорт)

4. _____
_____ (адрес, с которого производятся похороны)

5. _____
(Ф.И.О., возраст покойного)

6. _____
(место регистрации покойного по паспорту)

7. _____
(участок N, указать родственное или свободное место захоронения)

8. Документы, подтверждающие родство _____

9. Свидетельство о смерти _____
(номер, дата, место выдачи)

10. Гроб _____
_____ (размер, изготовитель, отделка)

11. Вид надмогильного (надгробного) сооружения: временное, постоянное
(нужное подчеркнуть).

12. Заказ на похороны принят: время _____ дата " __ " _____ г.

13. Лицо, ответственное за место захоронения _____

" __ " _____ 200__ г.

(Подпись приемщика заказа)

" __ " _____ 200__ г.

(Подпись заказчика)

Приложения: (подчеркнуть)

1. Письменное разрешение на захоронение от лица, ответственного за место захоронения умершего в могилу или ограду близкого родственника.

2. Доверенность с указанием представителя, его данных и полномочий, если обязанность по организации похорон взяло на себя юридическое лицо или гражданин, осуществляющий свою деятельность без образования юридического лица (индивидуальный предприниматель).

3. Заключение Администрации кладбища

"__" _____ 20__ г. Подпись руководителя _____

РАЗРЕШЕНИЕ
НА ПРОИЗВОДСТВО РАБОТ ПО ПОДГОТОВКЕ МОГИЛЫ

Выдано _____
(фамилия, имя, отчество физического лица,
наименование организации, ИП)

Место захоронения _____
(участок, сектор, родственное или свободное,
место захоронения)

(если родственное место захоронение, указать Ф.И.О.
ранее захороненного родственника)

Размер места захоронения _____, размер могилы _____

Дата и время проведения захоронения «__» _____

Ф.И.О. умершего _____

Ф.И.О. исполнителя работ _____

Ф.И.О. руководителя _____

"__" _____ 200 г. _____
(подпись)

КНИГА
РЕГИСТРАЦИИ ЗАХОРОНЕНИЙ

Городской округ _____
(наименование)

Кладбище _____

Начата " __ " _____ 200 г. Окончена " __ " _____ 200 г.

№ регистрации (могилы)	Ф.И.О. умершего, место регистрации смерти	Дата рождения дата смерти	Дата и время захоронения	Место захоронения (участок, сектор)	Ф.И.О. заказчика, адрес, телефон	Адрес, с которого производятся похороны, транспорт	Размеры гроба	Вид надгробного сооружения	Ф.И.О. ответственного за место захоронения	№ свидетельства о смерти, место регистрации смерти
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Обложка

Специализированная служба по вопросам похоронного дела

УДОСТОВЕРЕНИЕ О ЗАХОРОНЕНИИ

Страница 1

Удостоверение выдано гр. _____
(фамилия, имя, отчество)

О регистрации захоронения _____
(фамилия, имя, отчество)

"__" _____ 200_ г.

На _____
(наименование кладбища)

Участок N _____ сектор N _____, могила N _____

М.П. _____
Руководитель _____
(фамилия, инициалы)

"__" _____ 200_ г.

Страница 2

Надмогильное (надгробное) сооружение установлено и зарегистрировано

"__" _____ 200_ г. _____
(материал надгробия)

Размеры надмогильного (надгробного) сооружения и текст надписи согласованы администрацией.

Инвентарный номер _____

М.П. _____
Руководитель _____
(фамилия, инициалы)

Зарегистрировано захоронение в могилу N _____
(участок N _____, сектор N _____)

(фамилия, имя, отчество)
М.П. _____
Руководитель _____
(фамилия, инициалы)

"__" _____ 200_ г.

Страница 3

Выполнен дополнительный текст на надмогильном (надгробном) сооружении с инвентарным номером _____

М.П. _____
Руководитель _____
(фамилия, инициалы)

"__" _____ 200_ г.

Зарегистрировано захоронение урны с прахом _____

(фамилия, имя, отчество)
М.П. _____
Руководитель _____
(фамилия, инициалы)

"__" _____ 200_ г.

Страница 4

Выполнен дополнительный текст на надмогильном (надгробном) сооружении с инвентарным номером _____

М.П. _____
Руководитель _____
(фамилия, инициалы)

"__" _____ 200_ г.

КНИГА
РЕГИСТРАЦИИ УСТАНОВКИ НАДМОГИЛЬНЫХ (НАДГРОБНЫХ) СООРУЖЕНИЙ

Городской округ _____
(наименование)

Кладбище _____

Начата " __ " _____ 200_ г. Окончена " __ " _____ 200_ г.

Инвентарный N	Ф.И.О. захороненного	Ф.И.О. заказчика	Исполнитель работ по установке	Дата установки	Номер участка, сектора	Номер могилы	Наименование надмогильног о (надгробного) сооружения (материал)	Ф.И.О. лица, ответственного за могилу	Уведомление на установку надмогильног о (надгробного) сооружения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

