



**ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДЕГТЯРСК
ПЯТЫЙ СОЗЫВ**

ТРИДЦАТЬ ПЕРВОЕ ОЧЕРЕДНОЕ ЗАСЕДАНИЕ

Р Е Ш Е Н И Е № 387

от 28 августа 2014 года
г. Дегтярск

Об утверждении Положения о порядке подачи заявления муниципальными служащими органов местного самоуправления городского округа Дегтярск о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

В соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", руководствуясь статьями 23, 37 Устава городского округа Дегтярск, Дума городского округа Дегтярск

РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке подачи заявления муниципальными служащими органа местного самоуправления городского округа Дегтярск о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (прилагается).
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее Решение Думы городского округа Дегтярск в газете «Вести Дегтярска» - «Вестник нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа Дегтярск» и на официальном сайте городского округа Дегтярск и в сети Интернет - <http://degtyarsk.ru>.
4. Контроль за публикацией настоящего Решения возложить на Администрацию городского округа Дегтярск.
5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Думы городского округа Дегтярск по социальной политике (И.М.Азаренкова).

Глава городского округа Дегтярск

И.Н.Бусахин

Согласовано:

Председатель Думы городского округа Дегтярск

Р.М.Андаржанов

УТВЕРЖДЕНО
Решением Думы
городского округа Дегтярск
от 28 августа 2014 года № 387

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ СЛУЖАЩИМИ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДЕГТЯРСК О
НЕВОЗМОЖНОСТИ ПО ОБЪЕКТИВНЫМ ПРИЧИНАМ ПРЕДСТАВИТЬ СВЕДЕНИЯ
О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО
ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

1. Настоящее Положение регулирует отношения по подаче заявления муниципальным служащим о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление о невозможности представления сведений).

2. Муниципальный служащий при наличии объективных причин, не позволяющих представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, подает заявление о невозможности представления сведений работодателю в письменной форме (прилагается).

Заявление о невозможности представления сведений должно включать информацию о причинах невозможности представления сведений с указанием:

- полных наименований организаций, фамилий и инициалов должностных лиц организаций, фамилий, имен, отчеств граждан, воспрепятствовавших получению сведений;
- предпринятых муниципальным служащим действий по получению сведений.

К заявлению могут быть приложены документы, подтверждающие невозможность представления сведений (запросы на представление сведений, отказы в представлении сведений).

3. Заявление о невозможности представления сведений предоставляются в сроки, установленные частью 1 статьи 15 Федерального закона Российской Федерации от 2 марта 2007 г. № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации" (ежегодно не позднее 30 апреля следующего за отчетным периодом).

4. Работодатель при поступлении заявления о невозможности представления сведений передает его на рассмотрение комиссии по служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов органа местного самоуправления городского округа Дегтярск в течение двух рабочих дней.

5. Комиссией по служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов органа местного самоуправления городского округа Дегтярск осуществляется рассмотрение заявления, по результатам которого комиссия может принять одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления лицом, замещающим должность муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;

б) признать, что причина непредставления лицом, замещающим должность муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной.

В этом случае комиссия рекомендует лицу, замещающему должность муниципальной службы, принять меры по представлению указанных сведений;

в) признать, что причина непредставления лицом, замещающим должность муниципальной службы, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений.

В этом случае комиссией уведомляется руководитель органа местного самоуправления городского округа Дегтярск, в котором проходит службу лицо, замещающее должность муниципальной службы.

6. Заявление, выписка из решения и другие материалы в течение трех рабочих дней после проведения соответствующего заседания комиссии представляются работодателю и приобщаются к личному делу муниципального служащего.

Выписка из решения комиссии направляется лицу, замещающему должность муниципальной службы, в течение трех дней после проведения соответствующего заседания комиссии.

Приложение к Положению о порядке подачи заявления муниципальными служащими органа местного самоуправления городского округа Дегтярск о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

В комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов органа местного самоуправления от муниципального служащего

(Фамилия, инициалы)

(должность с указанием подразделения)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
О НЕВОЗМОЖНОСТИ ПО ОБЪЕКТИВНЫМ ПРИЧИНАМ ПРЕДСТАВИТЬ
СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА)
И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ**

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

замещающий должность муниципальной службы _____

(наименование должности с указанием подразделения)

не имею возможности представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

(Ф.И.О. супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)

за _____, проживающих _____
(указать период) (адрес проживания)

по следующим объективным причинам: _____

К заявлению прилагаются следующие документы, подтверждающие изложенную информацию:

- 1.
- 2.
- 3.

"__" _____ 20__ г.

(личная подпись)