



## ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДЕГТЯРСК ПЯТЫЙ СОЗЫВ

### ДЕВЯТОЕ ОЧЕРЕДНОЕ ЗАСЕДАНИЕ

## РЕШЕНИЕ № 97

от 25.10.2012

г. Дегтярск

### **Об утверждении Положения о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих городского округа Дегтярск**

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 11, 12 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ "О муниципальной службе", статьей 13 Областного закона от 29 октября 2007 года № 136-ОЗ "Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области", Указом Губернатора Свердловской области от 2 мая 2007 года № 384-УГ "О дополнительном профессиональном образовании государственных гражданских служащих Свердловской области", в целях создания системы дополнительного профессионального образования муниципальных служащих городского округа Дегтярск, руководствуясь статьей 23 Устава городского округа Дегтярск, Дума городского округа Дегтярск

#### **РЕШИЛА:**

1. Утвердить Положение о дополнительном профессиональном образовании муниципальных служащих городского округа Дегтярск (Приложение № 1).
2. Решение Думы городского округа Дегтярск от 27.05.2009 года № 229 «Об утверждении Положения «О порядке организации и проведения дополнительной профессиональной подготовки (повышение квалификации и переподготовки) муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Дегтярск» , признать утратившим силу.
3. Настоящее Решение вступает в силу со дня официального опубликования.
4. Опубликовать настоящее Решение Думы городского округа Дегтярск в газете «За большую Дегтярку» и на официальном сайте городского округа Дегтярск в сети Интернет – <http://degtyarsk.ru>.
5. Контроль за публикацией настоящего Решения возложить на Администрацию городского округа Дегтярск.
6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по социальной политике (И.М.Азаренкова).

Глава городского округа Дегтярск  
Согласовано:  
Председатель Думы  
городского округа Дегтярск

И.Н.Бусахин

Р.М.Андаржанов

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ  
МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДЕГТЯРСК**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации дополнительного профессионального образования муниципальных служащих городского округа Дегтярск (далее - муниципальные служащие), замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского округа Дегтярск (далее - муниципальная служба).

1.2. Дополнительным профессиональным образованием муниципальных служащих является образование на базе высшего или среднего профессионального образования, осуществляемое в имеющих государственную аккредитацию образовательных учреждениях высшего, среднего и дополнительного профессионального образования, а также непосредственно в государственных органах или иных организациях, направленное на непрерывное профессиональное развитие муниципальных служащих.

1.3. Дополнительное профессиональное образование муниципальных служащих включает их профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку, и осуществляется в целях формирования профессионального кадрового состава муниципальной службы, повышения эффективности исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей, качества работы органов местного самоуправления городского округа Дегтярск.

1.4. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих осуществляются с отрывом, с частичным отрывом (до 3 рабочих дней в неделю) или без отрыва (вечерние группы) от муниципальной службы и с использованием возможностей дистанционных образовательных технологий.

Стажировка муниципальных служащих осуществляется с отрывом от муниципальной службы.

1.5. Прохождение муниципальным служащим профессиональной переподготовки, повышения квалификации или стажировки подтверждается соответствующим документом государственного образца.

**2. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПЕРЕПОДГОТОВКА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ**

2.1. Профессиональной переподготовкой муниципальных служащих является приобретение дополнительных знаний и навыков, необходимых для осуществления муниципальными служащими нового вида профессиональной служебной деятельности.

2.2. Профессиональная переподготовка осуществляется в целях:

2.2.1. Совершенствования знаний муниципальных служащих или получения ими дополнительных знаний для выполнения нового вида профессиональной деятельности.

2.2.2. Получения дополнительной квалификации.

2.3. Необходимость в прохождении профессиональной переподготовки определяется руководителем органа местного самоуправления городского округа Дегтярск.

2.4. Профессиональная переподготовка муниципального служащего осуществляется с учетом профиля его образования, а также в случае изменения вида его профессиональной служебной деятельности.

2.5. Для профессиональной переподготовки устанавливаются следующие сроки освоения образовательных программ:

2.5.1. Нормативный срок прохождения профессиональной переподготовки для выполнения нового вида профессиональной деятельности должен составлять более 500 аудиторных часов.

2.5.2. Нормативный срок прохождения профессиональной переподготовки для получения дополнительной квалификации должен составлять более 1000 часов, в том числе более 75 процентов аудиторных часов.

2.6. Освоение муниципальными служащими образовательных программ профессиональной переподготовки завершается обязательной государственной итоговой аттестацией, предусматривающей выпускную квалификационную (аттестационную) работу и экзамен.

2.7. По результатам проведения обязательной государственной итоговой аттестации выдаются следующие документы государственного образца:

2.7.1. Диплом о профессиональной переподготовке - лицам, прошедшим обучение по программе объемом более 500 аудиторных часов.

2.7.2. Диплом о дополнительном (к высшему) образовании - лицам, прошедшим обучение по дополнительной профессиональной образовательной программе для получения дополнительной квалификации объемом более 1000 часов.

2.8. Диплом о дополнительном (к высшему) образовании дает муниципальному служащему право претендовать на замещение должностей муниципальной службы, квалификационными требованиями по которым предусмотрено наличие высшего профессионального образования соответствующего профиля.

### 3. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

3.1. Повышением квалификации муниципальных служащих является обновление знаний и совершенствование навыков муниципальных служащих, имеющих профессиональное образование, в связи с повышением требований к уровню их квалификации и необходимостью освоения ими новых способов решения профессиональных задач.

3.2. Повышение квалификации осуществляется в целях:

3.2.1. Освоения актуальных изменений в конкретных вопросах профессиональной деятельности (тематические и проблемные конференции и семинары) - объемом от 18 до 72 аудиторных часов (краткосрочное повышение квалификации).

3.2.2. Комплексного обновления знаний по ряду вопросов в установленной сфере профессиональной служебной деятельности для решения соответствующих профессиональных задач - объемом от 73 до 144 аудиторных часов.

3.3. Освоение образовательных программ повышения квалификации завершается обязательной государственной итоговой аттестацией, предусматривающей следующие виды аттестационных испытаний:

3.3.1. По краткосрочным программам повышения квалификации - экзамен в форме тестирования.

3.3.2. По программам повышения квалификации объемом свыше 72 часов - экзамен в форме тестирования и защита итоговой работы.

3.4. По результатам проведения обязательной государственной итоговой аттестации выдаются документы государственного образца:

3.4.1. Удостоверение о краткосрочном повышении квалификации - при прохождении обучения по программам объемом от 18 до 72 часов.

3.4.2. Свидетельство о повышении квалификации - при прохождении обучения по программам объемом от 73 до 144 часов.

3.5. Повышение квалификации муниципального служащего осуществляется по мере необходимости, определяемой руководителем органа местного самоуправления городского округа Дегтярск, но не реже одного раза в три года.

#### 4. СТАЖИРОВКА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

4.1. Стажировкой является изучение муниципальным служащим передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепление теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при выполнении им своих должностных обязанностей.

4.2. Стажировка осуществляется по мере необходимости, определяемой руководителем органа местного самоуправления городского округа Дегтярск.

4.3. Стажировка может являться как самостоятельным видом дополнительного профессионального образования, так и составной частью профессиональной переподготовки или повышения квалификации.

4.4. Продолжительность стажировки, являющейся самостоятельным видом дополнительного профессионального образования, - от 2 до 4 месяцев.

4.5. Продолжительность стажировки, являющейся составной частью программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, определяется учебным планом соответствующих программ.

4.6. Программа стажировки разрабатывается образовательным учреждением совместно с органом местного самоуправления городского округа Дегтярск, муниципальные служащие которого направляются для прохождения стажировки, и государственным органом или иной организацией, принимающим стажеров.

Стажировка, являющаяся самостоятельным видом дополнительного профессионального образования, организуется представителем нанимателя совместно с государственным органом или иной организацией, в которые муниципальный служащий направляется для прохождения стажировки, при участии образовательного учреждения.

4.7. Освоение программы стажировки, являющейся самостоятельным видом дополнительного профессионального образования муниципальных служащих, завершается отчетом о стажировке и обязательной государственной итоговой аттестацией, предусматривающей выпускную квалификационную (аттестационную) работу.

4.8. По результатам проведения обязательной государственной итоговой аттестации выдается документ государственного образца - свидетельство о прохождении стажировки.

#### 5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

5.1. Основанием для направления муниципального служащего на профессиональную переподготовку, повышение квалификации или стажировку являются:

5.1.1. Назначение муниципального служащего на иную должность муниципальной службы в порядке должностного роста.

5.1.2. Включение муниципального служащего в кадровый резерв.

5.1.3. Рекомендации аттестационной комиссии о направлении муниципального служащего на профессиональную переподготовку или повышение квалификации.

5.1.4. Наступление очередного срока прохождения обучения работника в соответствии с утвержденными планами.

5.1.5. Обеспечение возможности поддерживать уровень квалификации работника, достаточного для исполнения должностных полномочий.

5.2. На профессиональную переподготовку, повышение квалификации и стажировку не направляются муниципальные служащие:

5.2.1. Обучающиеся в высших учебных заведениях, аспирантуре без отрыва от муниципальной службы.

5.2.2. Достигающие предельного возраста пребывания на муниципальной службе.

5.2.3. Находящиеся в длительных отпусках (отпусках по беременности и родам, по уходу за ребенком и т.д.).

5.2.4. Проходившие профессиональную переподготовку или окончившие высшие учебные заведения в течение предыдущих двух календарных лет.

5.3. Организация дополнительного профессионального образования муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Дегтярск включает:

5.3.1. Анализ кадрового потенциала по образованию и соответствие квалификационным требованиям по замещаемой должности, расчет потребности на профессиональную переподготовку и повышение квалификации.

5.3.2. Подготовку и заключение договоров на дополнительное профессиональное образование с образовательными учреждениями, имеющими лицензию на данный вид деятельности и государственную аккредитацию.

5.3.3. Организацию системы учета и осуществление контроля за профессиональной переподготовкой и повышением квалификации кадров в образовательных учреждениях.

5.4. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих городского округа Дегтярск осуществляется:

5.4.1. По ежегодным планам департамента государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области - за счет средств бюджета Свердловской области.

5.4.2. По ежегодным планам органа местного самоуправления городского округа Дегтярск - за счет средств бюджета органа местного самоуправления городского округа Дегтярск.

5.5. Формирование ежегодного плана профессиональной переподготовки и повышения квалификации осуществляется уполномоченным лицом органа местного самоуправления городского округа Дегтярск и утверждается руководителем органа местного самоуправления городского округа Дегтярск в срок до 1 октября текущего года на следующий календарный год по форме согласно приложению к настоящему Положению.

5.6. В соответствии с утвержденным планом уполномоченное лицо органа местного самоуправления городского округа Дегтярск обеспечивает заключение договоров на оказание образовательных услуг с образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию.

5.7. На время обучения по программам дополнительного профессионального образования за муниципальными служащими сохраняется место работы (должность) и денежное содержание в соответствии с трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе.

5.8. При условии прохождения обучения за пределами городского округа Дегтярск, обучающимся производится оплата проезда к месту учебы и обратно, проживания, а также командировочные расходы в размерах, предусмотренных для служебных командировок, за счет средств бюджета органа местного самоуправления городского округа Дегтярск.

5.9. Контроль за прохождением дополнительного профессионального образования муниципальными служащими городского округа Дегтярск, а также контроль за выполнением образовательными учреждениями условий договора на профессиональную переподготовку и повышение квалификации осуществляется уполномоченным лицом органа местного самоуправления городского округа Дегтярск.

5.10. Муниципальный служащий, прошедший обучение, обязан предоставить копию документа, подтверждающего прохождение профессионального обучения, уполномоченному лицу органа местного самоуправления городского округа Дегтярск, для внесения в его личное дело.

Приложение  
к Положению о дополнительном  
профессиональном образовании  
муниципальных служащих  
городского округа Дегтярск

**ПЛАН  
ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ И  
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДЕГТЯРСК  
НА 20\_\_ ГОД**

| <b>№<br/>п/п</b> | <b>Ф.И.О.<br/>и наименование<br/>должности лица,<br/>которое<br/>планируется<br/>направить<br/>на обучение</b> | <b>Тематика<br/>обучения<br/>(с учетом<br/>специализации<br/>деятельности)</b> | <b>Вид<br/>обучения</b> | <b>Форма обучения<br/>(с отрывом,<br/>частичным<br/>отрывом<br/>от муниципальной<br/>службы)</b> | <b>За счет<br/>каких<br/>средств</b> |
|------------------|--|--|-------------------------|--|--------------------------------------|
|                  |  |  |                         |  |                                      |
|                  |  |  |                         |  |                                      |